

Compagnia Tecnica Motori S.p.A.



CODICE ETICO
e di
CONDOTTA



Sommario

1. Premessa	3
2. Valori di riferimento	4
3. Soggetti destinatari del Codice.....	4
4. Principi e norme di comportamento	7
I. Personale.....	7
II. Soci e componenti degli organi sociali	9
III. Rapporti con i clienti.....	10
IV. Rapporti con i fornitori	11
V. Rapporti con la Pubblica Amministrazione.....	13
VI. Finanziatori.....	14
VII. Antiriciclaggio	14
VIII. Tutela dell'ambiente.....	14
5. Gestione segnalazioni e Whistleblowing	15
I. Tutela dalle ritorsioni.....	15
II. Sanzioni disciplinari	16
6. Osservanza del Codice e sistema sanzionatorio	17
7. Modifiche e aggiornamenti del Codice.....	18



1. Premessa

Fondata nel 1958, Compagnia Tecnica Motori S.p.A. (di seguito anche “CTM” o la “Società”) svolge la propria attività prevalentemente presso la sede operativa di Cesano Boscone (Milano) nelle seguenti linee di business:

- progettazione, assemblaggio, commercializzazione, installazione ed assistenza di gruppi elettrogeni, gruppi di cogenerazione e gruppi motopompa antincendio;
- progettazione, costruzione ed installazione di centrali di produzione di energia elettrica, con specifiche competenze nel settore oil & gas e nei data-centre;
- commercializzazione di sistemi di continuità - UPS;
- commercializzazione di motori industriali e marini;
- commercializzazione di ricambi e servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria, attinenti, ma non in via esclusiva, alle proprie due linee di business.

Fin dalla sua nascita, CTM cura con grande attenzione la valorizzazione e la salvaguardia dei profili etici della propria attività d’impresa. Per tale motivo, la Società si è sempre impegnata a diffondere al proprio personale dipendente e a tutti i propri stakeholders i valori e principi su cui è basato lo svolgimento del proprio business. CTM crede fermamente che comportamenti etici di alto livello e il rispetto delle leggi vigenti siano essenziali per difendere la propria reputazione e il successo a lungo termine.

Il Codice Etico e di Condotta (“Codice”) della Società, esteso a tutte le società del Gruppo CTM (“Gruppo”), contiene l’insieme di norme a cui tutti i dipendenti devono attenersi nonché i principi del comportamento corretto e dell’integrità che guidano l’azienda, stabilendo anche le aspettative del Gruppo CTM relative alla condotta accettabile dei propri dipendenti e membri del Consiglio di amministrazione.

La credibilità e la solidità della Società e del Gruppo risentono direttamente della fiducia investita da parte dei suoi stakeholders, dei dipendenti e dei dirigenti. Questa fiducia si fonda sull’osservanza dei principi fondamentali condivisi, i quali fungono da pilastro per tutte le dinamiche commerciali. Il presente Codice mira, pertanto, a garantire che ogni individuo adotti costantemente un comportamento congruo e appropriato.

Compagnia Tecnica Motori S.p.A. ha quindi formalizzato all’interno del presente documento, anche in applicazione del *Decreto Legislativo n. 231 del 2001*, le regole di condotta alla base della conduzione dei propri affari, che richiamano anche principi contenuti in documenti e standard nazionali ed internazionali, tra cui:

- *Dichiarazione universale dei Diritti Umani delle Nazioni Unite (1948)*
- *Costituzione Italiana (1948)*
- *Carta dei diritti dell’Unione Europea (2000)*



- *Convenzioni ILO*
- *Global Compact delle Nazioni Unite (2004)*
- *Foreign Corrupt Practices Act (Section 15 U.S.C. § 78 dd)*
- *Bribery Act 2010 (Chapter 23)*
- *Occupational Health and Safety Assessment Series 18001- ISO 45001*
- *Regolamento UE 679/2016 ("RGPD")*
- *Direttiva UE 2464/2022*
- *Decreto Legislativo 24/2023*
- *Direttiva UE 2464/2022*

2. Valori di riferimento

Nel presente paragrafo del Codice Etico e di Condotta, sono riportati i principi generali che regolano l'attività del Gruppo e nei quali la Società si riconosce, requisiti comportamentali di base ai quali tutti i dipendenti devono costantemente conformarsi.

Legalità

Il rispetto del principio di legalità costituisce un pilastro fondamentale per instaurare relazioni lavorative durature e prive di ogni forma di sospetto con i propri collaboratori e, più ampiamente, con gli stakeholders.

È quindi strettamente proibito intraprendere azioni che potrebbero esporre la Società a rischi di commissione di reati e comportamenti illeciti, tra i quali si citano, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- reati in materia di diritti d'autore
- reati contro industria del commercio
- reati in materia di terrorismo
- reati di riciclaggio e impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita
- reati transnazionali
- reati riferiti alla criminalità organizzata
- reati di corruzione
- reati di autoriciclaggio
- reati di ricettazione
- reati commessi nei rapporti con la Pubblica Amministrazione
- reati informatici e il trattamento illecito di dati
- reati societari



- delitti contro la personalità individuale
- reati di omicidio colposo e lesioni gravi commessi con violazione delle norme sulla tutela della salute e sicurezza sul lavoro
- reati per induzione a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci all'autorità giudiziaria
- reati ambientali
- l'impiego di lavoratori irregolari
- intermediazione illecita e sfruttamento del lavoro

Coerenza

Operare con coerenza verso i principi e valori riportati nel presente Codice riveste per la Società il presupposto fondamentale per la gestione quotidiana delle proprie attività, per la definizione della propria pianificazione strategica e per la gestione dei rapporti con i propri stakeholders.

Lealtà e integrità

La Società considera imprescindibile condurre le relazioni con terzi, sia interni che esterni, nel rispetto dei principi di lealtà e integrità per raggiungere gli obiettivi prefissati. Questo impegno riflette la volontà delle società del Gruppo di stabilire rapporti costruttivi e basati sulla fiducia, fondamentali per il conseguimento del successo aziendale e per la tutela della sua reputazione nel lungo termine.

Correttezza e trasparenza nella gestione dei rapporti con i propri stakeholders

La gestione dei rapporti con gli stakeholders della Società deve essere svolta con la massima correttezza e trasparenza. Le società del Gruppo si impegnano a diffondere presso i propri dipendenti e collaboratori questo principio e a adottare un sistema di controllo interno che garantisca la completezza, attendibilità e tempestività delle informazioni per evitare comunicazioni ingannevoli che possano permettere alle società del Gruppo di trarre indebiti vantaggi di qualsiasi genere. Le società del Gruppo hanno sempre prestato particolare attenzione nell'indagare qualsiasi forma di comportamento fraudolento, anche solo sospetto, in quanto non tollerabile.

Eccellenza dei prodotti e dei servizi resi al Cliente

La Società ha sempre posto la soddisfazione dei propri Clienti al centro della propria attività commerciale, adottando un approccio mirato a comprendere le diverse esigenze caso per caso e a fornire prodotti affidabili e all'avanguardia. Questo impegno ha contribuito a far sì che l'azienda si affermasse come un'importante realtà a livello internazionale. Attraverso tale strategia, CTM mira a stabilire relazioni commerciali durature e affidabili con i propri partners, consolidando allo stesso tempo la propria posizione nel mercato di riferimento e garantendo prodotti tecnologicamente avanzati conformi ai più elevati standard internazionali.

Innovazione e condivisione delle conoscenze

Gli investimenti destinati alla ricerca e all'innovazione dei propri prodotti e dei processi aziendali rappresentano un elemento fondamentale nel percorso di miglioramento continuo della Società.



La diffusione di conoscenze all'interno dell'ambiente lavorativo e la promozione di approcci innovativi tra il personale costituiscono due dei principi cardine della filosofia aziendale. Questo impegno non solo favorisce lo sviluppo di soluzioni avanzate, ma anche il potenziamento delle competenze interne e la creazione di un ambiente di lavoro stimolante e collaborativo.

Responsabilità sociale ed ambientale nei confronti delle comunità locali

Fin dalla sua fondazione, la Società ha sempre mantenuto un dialogo costante, aperto e trasparente con le comunità locali interessate dalla propria attività, promuovendo iniziative che possano favorire lo sviluppo economico, sociale, civile delle comunità locali, impegnandosi altresì a non arrecare danno alcuno. Nella definizione delle proprie strategie e politiche, CTM si impegna, inoltre, a mettere sempre in primo piano il rispetto dell'ambiente, investendo in sistemi volti alla riduzione continua delle emissioni ambientali e all'incremento dell'efficienza energetica.

Rispetto della persona e delle pari opportunità

CTM, nella definizione ed applicazione delle proprie politiche aziendali, si impegna a ripudiare qualsiasi forma di discriminazione e di intolleranza di qualsiasi tipo (genere, razza, nazionalità, età, opinioni politiche, credenze religiose, orientamento sessuale, stato di salute e condizioni economico-sociali). Per tale motivo, CTM attua processi di selezione e di gestione del proprio personale volto a garantire le medesime opportunità a tutti i dipendenti, basandosi su criteri di merito privi di ogni sorta di favoritismo, agevolazione e discriminazione.

La Società si impegna a consentire ogni forma di libera associazione tra i lavoratori, in ottemperanza alle leggi vigenti, e condanna fermamente qualsiasi tipo di schiavitù, traffico di esseri umani e lavoro minorile, monitorando attentamente tutti i rischi associati alla violazione dei diritti umani.

Tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

CTM si è sempre adoperata per diffondere presso i propri dipendenti e collaboratori la cultura della sicurezza e si impegna a rispettare a tutte le normative e regolamentazioni riguardanti la salute e la sicurezza sul luogo di lavoro, impegnandosi a garantire un ambiente lavorativo confortevole e a tutelare la salute e la sicurezza di tutti i dipendenti. Per raggiungere tale obiettivo, CTM fornisce corsi di formazione sulla salute e la sicurezza, investe in sistemi di gestione mirati a prevenire infortuni o lesioni gravi e gravissime, e promuove iniziative volte a sensibilizzare il personale sui rischi correlati alle proprie mansioni. La Società è certificata ISO 45001:2018 dal 2021 e continua a operare per garantire un ambiente lavorativo conforme agli standard internazionali più elevati in materia di salute e sicurezza. Attraverso un costante monitoraggio e miglioramento dei processi, si impegna anche a fornire ai propri dipendenti servizi in grado di proteggere e rafforzare la loro salute e sicurezza, assicurando così il benessere e la protezione di tutti i dipendenti.

Sicurezza delle informazioni e diritti di proprietà intellettuale

CTM ha implementato le adeguate misure di protezione per salvaguardare le proprie informazioni aziendali. I dipendenti sono tenuti a impegnarsi nell'adozione di misure di sicurezza adeguate a garantire la riservatezza, adottare misure per prevenire accessi non autorizzati e rispettare la proprietà intellettuale.



3. Soggetti destinatari del Codice

I principi e le disposizioni del presente Codice Etico e di Condotta sono vincolanti per tutti i seguenti destinatari:

- soggetti che nell'ambito dell'organizzazione aziendale delle società del Gruppo si trovano in posizione apicale (amministratori, dirigenti);
- soggetti che nell'ambito dell'organizzazione aziendale dei membri delle società del Gruppo rivestono una posizione subordinata rispetto ai primi (dipendenti);
- collaboratori esterni che svolgono, direttamente o indirettamente, prestazioni connesse all'attività aziendale delle singole società (consulenti, professionisti esterni);
- clienti e fornitori, commerciali od operativi, che intrattengano relazioni con il Gruppo.

Tutti i destinatari si impegnano a perseguire i propri obiettivi con lealtà, serietà, onestà, competenza e trasparenza, nell'assoluto rispetto delle leggi e delle normative vigenti.

4. Principi e norme di comportamento

Nel presente paragrafo del Codice sono illustrate le norme di comportamento e i relativi principi che devono essere rispettati da tutti i destinatari del presente documento.

7

I. Personale

Lavorare in Compagnia Tecnica Motori S.p.A. significa comportarsi con impegno e lealtà verso i propri colleghi e verso i collaboratori della Società. Per tale motivo, la Società riconosce un alto valore alle azioni e ai comportamenti dei suoi dipendenti e dei propri collaboratori, assumendosi al contempo il compito di realizzare tutte le azioni ed iniziative necessarie per promuovere un ambiente di lavoro dove questi valori possano essere applicati nelle attività quotidiane.

CTM si impegna a garantire un trattamento giusto per tutti i suoi dipendenti, considerando le loro competenze, esperienze, abilità, rendimenti e potenzialità di crescita. La Società apprezza e rispetta l'inclusività e l'unicità di ciascun dipendente, favorendo un ambiente lavorativo in cui la diversità del personale sia valorizzata e contribuisca a una collaborazione armoniosa e produttiva.

Principi generali di comportamento per il personale

Tutto il personale di CTM deve uniformare la propria condotta ai principi espressi nel presente Codice, alla normativa vigente e alle norme di comportamento previste dal contratto CCNL di riferimento e dal Codice Disciplinare vigente. È quindi necessario che ogni dipendente e collaboratore lavori in modo etico e leale per conseguire gli obiettivi aziendali e quelli personali.

Responsabilità di manager e personale

La Direzione aziendale e tutti i manager della Società, in ragione della propria posizione, non solo devono rispettare i principi stabiliti nel presente Codice, ma anche trasmettere questo messaggio ai



propri dipendenti. La responsabilità dei manager non sostituisce però quella personale dei dipendenti o la necessità di utilizzare il buon senso in merito ai fatti specifici di ciascun caso. Il presente Codice Etico e di Condotta è uno strumento di aiuto a comprendere le aspettative di CTM, da utilizzarsi congiuntamente alle politiche aziendali per guidare e informare il proprio modo di condurre le attività.

Selezione e tutela dei dipendenti e collaboratori

Fin dalla fase di selezione, la Società effettua valutazioni sia sulla base di corrispondenza tra i profili ricercati e le candidature ricevute, sia sulla base di dati e criteri oggettivi. CTM adotta, pertanto, misure volte ad eliminare qualsiasi forma di discriminazione e favoritismo, non ammettendo distinzione alcuna per ragioni connesse alla religione, al colore della pelle, al credo politico, all'appartenenza sindacale, all'orientamento sessuale e alla nazionalità. La Società si impegna, in qualsiasi circostanza, a non impiegare lavoratori stranieri privi di un regolare permesso di soggiorno. Una volta assunto, il personale di CTM si impegna a mantenere un comportamento professionale e decoroso sia nei rapporti con i propri colleghi che nei rapporti con gli stakeholders, rispettando il contenuto del presente Codice e tutelando l'immagine della Società. Per favorire la diffusione della cultura aziendale, la Società fornisce a ciascun dipendente e collaboratore una copia del presente Codice Etico e di Condotta all'atto dell'assunzione. Lo stesso Codice viene poi salvato nella rete aziendale e pubblicato sul sito internet aziendale.

Tutela del luogo di lavoro, dei lavoratori e loro obblighi

Compagnia Tecnica Motori S.p.A. si fa carico di assicurare ai propri dipendenti e collaboratori un ambiente di lavoro a norma di legge e idoneo a prevenire infortuni di qualsiasi entità, oltre a salvaguardare l'integrità fisica e morale degli stessi.

È compito della Società dedicare tutte le risorse necessarie, monetarie e non monetarie, per il raggiungimento di tale scopo.

È compito invece di ciascun dipendente e collaboratore:

- adempiere agli obblighi previsti dalla legge in materia di salute e sicurezza;
- osservare le disposizioni del datore di lavoro, dei dirigenti e dei preposti;
- utilizzare in modo appropriato le attrezzature di lavoro e i dispositivi di protezione messi a disposizione dalla Società;
- non alterare i dispositivi di sicurezza;
- non compiere azioni che esulino dalle proprie mansioni che possano arrecare pericolo sia per la propria incolumità sia per quella altrui;
- sottoporsi ai controlli sanitari previsti dalla normativa vigente o comunque disposti dal medico di base;
- segnalare eventuali rischi, anche in relazione alla salute e sicurezza dei lavoratori, e situazioni di non conformità con la normativa.



Gestione del conflitto di interesse

Ogni dipendente e collaboratore è chiamato ad evitare qualsiasi tipo di situazione o comportamento in cui si possano manifestare conflitti di interesse a vantaggio o meno della Società e/o del dipendente e collaboratore stesso.

Per tale motivo, non è consentito a dipendenti e collaboratori accettare o offrire alcun tipo di utilità (denaro, doni, regali, servizi etc....) da soggetti terzi che vadano oltre gli ordinari rapporti di cortesia. Qualora un dipendente e/o collaboratore avverta di trovarsi in una situazione dove possa emergere un potenziale rischio relativo al conflitto di interesse, lo stesso è tenuto a sospendere immediatamente l'attività e a darne tempestiva comunicazione al proprio superiore gerarchico. È compito del superiore gerarchico riportare la fattispecie alla Direzione aziendale per una sua valutazione.

Tutela delle risorse aziendali

I dipendenti e i collaboratori sono obbligati ad operare con la massima diligenza per proteggere e valorizzare i beni aziendali assegnati, utili per conseguire gli obiettivi aziendali, nel rispetto delle regole aziendali. È sempre obbligo dei dipendenti e dei collaboratori non utilizzare i beni aziendali assegnati in maniera impropria. Al contempo, la Società fa divieto assoluto di utilizzare i propri sistemi per accedere, copiare, memorizzare o trasmettere informazioni o contenuti considerati offensivi, osceni o inappropriati.

Tutela dell'informazione e della privacy

CTM si impegna a garantire che ciascun dipendente e collaboratore tratti con assoluta riservatezza, anche successivamente alla cessazione del rapporto di lavoro, qualsiasi forma di informazione in suo possesso. Al tempo stesso, CTM riconosce il valore intrinseco dei dati personali dei propri dipendenti e si impegna ad assicurare la loro gestione, utilizzo, archiviazione e divulgazione nel rispetto assoluto delle normative vigenti, delle procedure interne e dei principi etici. La Società si impegna altresì a implementare adeguate misure di sicurezza atte a prevenire qualsiasi forma di accesso non autorizzato, divulgazione non consentita, perdita o alterazione dei suddetti dati personali.

II. Soci e componenti degli organi sociali

L'adozione di buone prassi di governo societario è di vitale importanza per Compagnia Tecnica Motori S.p.A., in quanto permette di tutelare il proprio valore e la reputazione della Società nel lungo termine. Tutti i Soci e i componenti di tutti gli organi sociali, in ragione del loro ruolo, sono tenuti a rispettare i contenuti del presente Codice Etico e di Condotta, anche qualora non siano dipendenti della Società, nello svolgimento della propria attività.

Allo stesso modo, gli stessi devono mantenere nei confronti della Società, dei suoi dipendenti e dei suoi collaboratori un comportamento responsabile che si sostanzia attraverso l'attuazione di politiche prudenti, non speculative e volte alla salvaguardia della solidità aziendale, astenendosi dal compiere atti in presenza di un conflitto di interesse.



Tutela della trasparenza nelle transazioni infragruppo

Le operazioni infragruppo, incluse le transazioni con parti correlate, devono essere compiute in maniera trasparente e nel rispetto delle condizioni del mercato.

Tutela dell'informazione

Tutti i componenti degli organi sociali devono fare un uso riservato delle informazioni di cui vengono a conoscenza per ragioni del loro ufficio. Tale obbligo è imposto per garantire la protezione e la sicurezza delle informazioni sensibili dell'azienda e per evitare qualsiasi possibile danno derivante dalla divulgazione impropria di tali informazioni.

III. Rapporti con i clienti

Il soddisfacimento dei bisogni della propria clientela è uno degli obiettivi cardini per l'attività di Compagnia Tecnica Motori S.p.A..

Promozione della qualità e sicurezza dei prodotti e servizi

La Società pone grande attenzione al livello di qualità dei propri prodotti e dei servizi che offre, assicurando il rispetto dei più elevati standard di settore. Per tale motivo, CTM investe risorse sia nella formazione del proprio personale sia nel miglioramento dei processi per mantenere elevati gli standard dei propri prodotti e servizi e per garantire al contempo l'affidabilità dei stessi. In questo senso, CTM ha conseguito la certificazione ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018.

Correttezza nei rapporti commerciali

CTM si impegna a mantenere rapporti commerciali con i propri clienti nel pieno rispetto dei principi di trasparenza, integrità, onestà e buona fede, evitando il ricorso a qualsiasi pratica ingannevole. Questo si traduce nell'assicurare che le trattative commerciali siano condotte in modo corretto e chiaro, con un'assunzione trasparente degli obblighi contrattuali e un diligente adempimento degli stessi, garantendo così un rapporto fiduciario e collaborativo con i propri clienti.

La Società fa divieto assoluto ai suoi dipendenti e ai suoi collaboratori di offrire e/o ricevere ai/dai propri clienti regalie e benefici di tutti i generi tali da determinare una condotta illecita, anche parziale, che possa essere finalizzata al conseguimento di un vantaggio o di un interesse personale. Il dipendente o collaboratore che riceve doni o trattamenti di favore che travalichino gli ordinari rapporti di cortesia deve darne immediatamente notizia al proprio superiore e/o alla Direzione aziendale.

Riservatezza delle informazioni

CTM si impegna a svolgere la propria attività con integrità e a proteggere le informazioni riservate dei propri clienti. La Società e tutto il suo personale tratta le informazioni dei clienti con riservatezza e cautela impegnandosi a non divulgarle senza autorizzazione.



Comunicazione dei principi etici

CTM si impegna a comunicare a tutti i propri clienti i principi etici sanciti nel presente Codice, anche per il tramite delle proprie conferme d'ordine (ove possibile). Tale pratica consente di garantire una trasmissione chiara e diretta dei valori aziendali, promuovendo così un comportamento etico non solo all'interno dell'azienda ma anche nelle interazioni con i clienti e le parti interessate esterne.

IV. Rapporti con i fornitori

Compagnia Tecnica Motori S.p.A. intrattiene rapporti commerciali con i propri fornitori volti al rispetto della massima correttezza, trasparenza, integrità, onestà e buona fede. Rientrano in questa categoria anche i soggetti che agiscono in nome e/o per conto della Società.

CTM richiede a tutti i suoi fornitori il rispetto dei principi e valori riportati nel presente Codice Etico e di Condotta e di tutte le leggi internazionali, nazionali, regolamenti e standard applicabili, inclusi quelli relativi al lavoro non regolare, alla schiavitù ed alla tratta di essere umani e alla salvaguardia dell'ambiente. La Società si impegna, inoltre, a instaurare rapporti che siano vantaggiosi per tutte le parti in causa, concludendo transazioni eque e corrette con i partner aziendali e fornitori.

CTM si impegna a garantire che ogni interazione commerciale sia caratterizzata da equità e professionalità. Si esorta, quindi, tutti i dipendenti e gli alti dirigenti a:

- creare un contesto di trattativa equo in ogni circostanza;
- stabilire e disciplinare i rapporti con terze parti tramite contratti chiari e trasparenti.

11

Tutela della trasparenza nel processo di selezione dei fornitori

La Società comunica ai propri fornitori il contenuto del presente documento, ove possibile, prima di intraprendere qualsiasi rapporto commerciale o comunque nelle conferme di ordine emesse.

CTM adotta una politica imparziale nella selezione dei fornitori e delle loro offerte, basandosi su criteri oggettivi e sui principi di correttezza, qualità, economicità, lealtà ed eticità.

Correttezza nei rapporti commerciali

CTM intrattiene i rapporti commerciali con i propri fornitori nel rispetto della massima correttezza, trasparenza, integrità, onestà e buona fede, evitando il ricorso a qualsiasi pratica ingannevole.

La Società fa divieto assoluto ai suoi dipendenti e ai suoi collaboratori di offrire e/o ricevere ai/dai propri fornitori regalie e benefici di tutti i generi tali da determinare una condotta illecita, anche parziale, che possa essere finalizzata al conseguimento di un vantaggio o di un interesse personale. Il dipendente o collaboratore che riceve doni o trattamenti di favore che travalichino gli ordinari rapporti di cortesia deve darne immediatamente notizia al proprio superiore e/o alla Direzione aziendale.

Schiavitù e tratta di essere umani

CTM è contro qualsiasi forma di lavoro minorile e qualsiasi attività che favorisca il traffico di bambini, individui e gruppi di persone. CTM non ammette, inoltre, qualsiasi tipo di forma di sfruttamento. Tutti



i fornitori non devono avvalersi di attività o iniziative che inibiscano la crescita dei bambini e l'impiego di persone con età inferiore a quella dell'obbligo d'istruzione.

Diversità, inclusione e contrattazione collettiva

CTM non tollera atti di bullismo, molestie o discriminazione di alcun genere nei confronti del personale, ivi incluse qualsiasi forma di abuso fisico, verbale o psicologico connessa alla religione, al colore della pelle, al credo politico, all'appartenenza sindacale, all'orientamento sessuale e alla nazionalità, promuovendo un ambiente libero da qualsiasi genere di discriminazione, le pari opportunità, la diversità di genere ed il rispetto verso i propri dipendenti, liberi di unirsi a qualsiasi tipo di sindacato.

Corruzione, conflitto d'interessi e libera concorrenza

CTM conduce la propria attività nel rispetto delle leggi relative all'Antitrust, rispettando i propri concorrenti ed evitando qualsiasi conflitto d'interesse e comportamento che possa ledere la libera concorrenza. I dipendenti di CTM non devono partecipare ad attività che potrebbero portare a comportamenti non competitivi quali diffondere informazioni aziendali riservate. I contatti con la concorrenza sono consentiti solamente in caso di comprovati motivi riconosciuti tali da terzi indipendenti e devono comunque limitarsi al supporto di un fine di attività aziendale lecita e corretta.

La Società si impegna a diffondere a tutta la propria organizzazione e ai propri fornitori i principi volti a combattere la corruzione. CTM sollecita, inoltre, i propri fornitori a tenere comportamenti etici in tutti i rapporti con le autorità pubbliche e i loro rappresentanti.

CTM rispetta il diritto della concorrenza (divieto di collusione e abuso di posizione dominante, e tutte le altre pratiche contrarie al diritto della concorrenza). In particolare, i dipendenti e gli alti dirigenti devono astenersi da qualsiasi comportamento volto o avente l'effetto di impedire, restringere o falsare la concorrenza sui mercati.

Leggi import ed export

CTM si impegna a rispettare le leggi relative alle importazioni ed esportazioni e i regolamenti e procedure applicabili al proprio business. CTM richiede che i propri fornitori, nello svolgimento delle proprie attività, operino nel rispetto di tutte le leggi relative all'import ed export e che ottengano tutti i necessari permessi ed autorizzazioni.

Qualità e miglioramento continuo

CTM pone la qualità al centro della propria attività, impegnandosi costantemente nel miglioramento dei propri processi; affinché ciò avvenga, la Società richiede che tutti i propri fornitori dimostrino un impegno prioritario nel mettere al centro delle proprie attività il principio della qualità, dotandosi, laddove possibile, di sistemi di gestione che rispettino almeno i requisiti della norma ISO 9001.

La Società incoraggia attivamente i fornitori a perseguire il miglioramento continuo dei propri processi, al fine di garantire standard sempre più elevati di qualità e soddisfazione del cliente.



Tutela della salute e sicurezza dei fornitori

CTM si impegna fermamente a garantire la tutela e la vigilanza sulla salute e la sicurezza dei lavoratori dei propri fornitori che svolgono attività presso le proprie sedi. Questo impegno si traduce in una costante attenzione alla sicurezza sul luogo di lavoro e al benessere dei lavoratori, affinché siano adottate e rispettate tutte le normative e le procedure di sicurezza pertinenti.

Riservatezza delle informazioni

CTM si impegna ad agire con integrità per proteggere le informazioni confidenziali dei propri fornitori. La Società e tutto il proprio personale trattano le informazioni confidenziali dei propri fornitori con la massima riservatezza e cautela, facendo divieto di qualsiasi tipo di forma di divulgazione, se non precedentemente autorizzata.

La Società richiede che tutti i propri fornitori tutelino e salvaguardino le informazioni di proprietà di CTM, in ottemperanza alle normative vigenti.

V. Rapporti con la Pubblica Amministrazione

Nell'ambito del presente Codice Etico e di Condotta rientrano nella definizione di Pubblica Amministrazione tutti gli enti pubblici, gli enti concessionari di pubblico servizio, le persone fisiche o giuridiche che agiscono in qualità di pubblico ufficiale, l'incaricato di pubblico servizio, il membro o funzionario appartenente a un Organo della Comunità Europea, il funzionario di Stato Estero, la magistratura, le autorità di pubblica vigilanza.

Correttezza nei rapporti con la Pubblica Amministrazione

I rapporti con la Pubblica Amministrazione devono essere sempre intrattenuti in modo trasparente e corretto. I dipendenti della Società, i collaboratori o le persone incaricate di avere qualsiasi tipo di rapporto con la Pubblica Amministrazione, devono evitare qualsiasi tipo di comportamento che cerchi di influenzarne le decisioni, o che possa essere interpretato come tale. È fatto, inoltre, divieto di rendere dichiarazioni mendaci, omettere informazioni e accettare o offrire qualsiasi tipo di utilità.

Correttezza nell'utilizzo di sistemi informatici della Pubblica Amministrazione

È fatto divieto di manipolare le informazioni contenute all'interno di un sistema informatico della Pubblica Amministrazione con il solo fine di trarre un vantaggio, anche di natura non economica. Tali azioni minano i principi di equità, trasparenza e responsabilità essenziali per il corretto funzionamento delle operazioni governative.

Tutela nella gestione di contributi, sovvenzioni e finanziamenti erogati dalla Pubblica Amministrazione

Compagnia Tecnica Motori S.p.A. vieta esplicitamente l'utilizzo dei contributi, sovvenzioni o finanziamenti concessi dalla Pubblica Amministrazione per scopi diversi da quelli per i quali sono stati ottenuti. Questo divieto è fondamentale per garantire la corretta destinazione delle risorse pubbliche e per assicurare trasparenza e responsabilità nell'utilizzo dei finanziamenti governativi.



Selezione di dipendenti con rapporti con la Pubblica Amministrazione

La gestione del processo di selezione e assunzione di un dipendente pubblico, ex dipendente o persona che abbia intrattenuto qualsiasi tipo di rapporto con la Società e/o parenti di dipendenti, deve avvenire rispettando le norme ed i regolamenti vigenti ed è soggetta ad un'attenta valutazione da parte della Direzione aziendale.

Regalie e benefici

La Società fa divieto assoluto ai suoi dipendenti e ai suoi collaboratori di offrire e/o ricevere dalla Pubblica amministrazione regalie e benefici di tutti i generi tali da determinare una condotta illecita, anche parziale, che possa essere finalizzata al conseguimento di un vantaggio o di un interesse personale o aziendale. Atti di cortesia commerciale, come omaggi e forme di ospitalità, sono consentiti purché preventivamente e debitamente autorizzati dalla Direzione aziendale, se e quando siano di modico valore e comunque tali da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle parti. Il dipendente o collaboratore che riceve doni o trattamenti di favore che travalichino gli ordinari rapporti di cortesia deve darne immediatamente notizia al proprio superiore e/o alla Direzione aziendale.

VI. Finanziatori

A fronte delle richieste dei propri finanziatori, CTM assicura che le informazioni ed i dati richiesti rappresentino la veritiera situazione patrimoniale, economica e finanziaria della Società. CTM si impegna, inoltre, a rispettare puntualmente le scadenze concordate con i propri finanziatori, al fine di instaurare un rapporto basato sulla trasparenza e lealtà.

VII. Antiriciclaggio

Il riciclaggio di denaro è il processo tramite il quale persone fisiche o giuridiche occultano fondi illeciti o li fanno apparire leciti. Il riciclaggio di denaro è un reato grave disciplinato da convenzioni internazionali e codici penali nazionali. Attualmente le transazioni monetarie, compresi bonifici bancari e cambi di valuta sono costantemente monitorati da autorità nazionali e internazionali.

CTM non tollererà, faciliterà o sosterrà il riciclaggio di denaro. I dipendenti sono tenuti a prestare attenzione alle irregolarità delle modalità di pagamento e a usare estrema cautela nelle collaborazioni con partner commerciali che appaiano privi di integrità.

Tra gli esempi di transazioni che potrebbero essere irregolari sono compresi i seguenti:

- pagamenti effettuati in valute diverse da quelle specificate nella fattura
- pagamenti effettuati verso Paesi o ricevuti da Paesi non collegati alla transazione
- tentativi per effettuare pagamenti in contanti o tramite mezzi equivalenti al denaro
- pagamenti effettuati da terzi non legati al contratto o da un conto corrente diverso da quello normalmente utilizzato dalla controparte
- richieste o tentativi per effettuare pagamenti per ciascuna fattura o gruppo di fatture tramite diverse forme di pagamento, e



- richieste per effettuare pagamenti in eccesso.

I dipendenti sono tenuti a segnalare alla Direzione aziendale tutti i comportamenti o le richieste sospetti nell'ambito dell'attività di CTM che si aspetta che i dipendenti utilizzino sempre un approccio prudentiale durante i contatti con i partner commerciali per impedire e rilevare transazioni finanziarie illegali.

VIII. Tutela dell'ambiente

CTM svolge le proprie attività con scrupoloso rispetto per l'ambiente e conformità alle normative ambientali vigenti. Al fine di raggiungere questo obiettivo, la Società adotta tutte le misure necessarie per preservare l'ecosistema, con particolare attenzione al corretto smaltimento dei rifiuti e alla tutela delle acque, del suolo, del sottosuolo e dell'atmosfera. CTM si impegna attivamente a fornire ai propri dipendenti e collaboratori una formazione continua in materia di salvaguardia ambientale. Tale formazione mira a sensibilizzare il personale sui potenziali impatti ambientali derivanti dalle attività aziendali, al fine di promuovere comportamenti responsabili e sostenibili.

Compagnia Tecnica Motori S.p.A. ha conseguito la certificazione ISO 14001: 2015 dal 2008, confermando il suo impegno ufficiale per la gestione ambientale conforme agli standard internazionali riconosciuti.

5. Gestione segnalazioni e Whistleblowing

15

Qualsiasi violazione del Codice aziendale deve essere prontamente segnalata. Compagnia Tecnica Motori S.p.A., in ottemperanza a quanto stabilito dal Decreto Legislativo 24/2023, ha istituito un canale di comunicazione interno (<https://ctm.wb.teseoerm.com/#/>) con lo scopo di segnalare violazioni effettive o sospette, garantendo che i segnalanti non subiscano ritorsioni e che siano assicurate le massime tutele a loro favore. Nella gestione delle segnalazioni, i dati personali del segnalante e di eventuali altri soggetti coinvolti saranno trattati nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, compresi il Regolamento UE 679/2016 ("RGPD") e il Decreto Legislativo 196/2003.

Compagnia Tecnica Motori S.p.A. garantisce:

- la tutela della riservatezza dell'identità del segnalante e del presunto responsabile delle violazioni, fermo restando le regole che disciplinano le indagini e i procedimenti avviati dall'autorità giudiziaria in relazione ai fatti oggetto delle segnalazioni;
- la tutela del soggetto che effettua la segnalazione contro condotte ritorsive, discriminatorie o sleali conseguenti alla segnalazione;
- un canale di segnalazione anonimo e tutelato.

La normativa protegge chiunque abbia rapporti professionali con la società e include:

- tutti i dipendenti (lavoratori subordinati);
- persone con funzioni di amministrazione, direzione, controllo, vigilanza o rappresentanza;



- lavoratori autonomi che svolgono la propria attività presso la Società;
- volontari e tirocinanti (retribuiti o non retribuiti) che prestano la propria attività presso la Società;
- liberi professionisti e consulenti che prestano la propria attività presso la Società;
- partner commerciali e/o operativi della Società che abbiano un ruolo nell'ambito delle operazioni e/o progetti della Società.

I. Tutela dalle ritorsioni

CTM considera di primaria importanza il benessere psico-fisico dei suoi dipendenti e collaboratori e si impegna fermamente a proteggere coloro che effettuano segnalazioni in buona fede. In conformità agli obblighi di legge, la Società ha implementato una politica anti-ritorsione; con queste misure di tutela, CTM mira a promuovere un ambiente sicuro e accogliente per coloro che decidano di segnalare violazioni o comportamenti illeciti. L'obiettivo è creare una cultura aziendale basata sull'integrità, sulla trasparenza e sul rispetto reciproco, dove i dipendenti si sentano liberi di esprimere preoccupazioni senza timore di ritorsioni o discriminazioni. La Società cerca di incoraggiare la collaborazione e la partecipazione attiva di tutto il personale nella promozione di pratiche aziendali etiche e conformi alla legge.

Non saranno tollerate ritorsioni, inclusi i seguenti scenari:

- licenziamento, sospensione o misure equivalenti;
- retrocessione di grado o mancata promozione;
- mutamento di funzioni, cambiamento del luogo di lavoro, riduzione dello stipendio, modifica dell'orario di lavoro;
- sospensione della formazione o qualsiasi restrizione dell'accesso alla stessa;
- note di demerito o referenze negative;
- adozione di misure disciplinari o di altra sanzione, anche pecuniaria;
- coercizione, intimidazione, molestie o ostracismo;
- discriminazione o trattamento sfavorevole;
- mancata conversione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato, laddove il lavoratore avesse una legittima aspettativa a detta conversione;
- mancato rinnovo o risoluzione anticipata di un contratto di lavoro a termine;
- danni, anche alla reputazione della persona, in particolare sui social media, o pregiudizi economici o finanziari. Compresa la perdita di opportunità economiche e la perdita di redditi;
- inserimento in elenchi impropri sulla base di un accordo settoriale o industriale formale o informale, che può comportare l'impossibilità per la persona di trovare un'occupazione nel settore o nell'industria in futuro;
- conclusione anticipata o annullamento del contratto di fornitura di beni o servizi;
- annullamento di una licenza o di un permesso;
- richiesta di sottoposizione ad accertamenti psichiatrici o medici.



II. Sanzioni disciplinari

La tutela del segnalante non è garantita nel caso in cui sia stata accertata con sentenza di primo grado la responsabilità penale del segnalante per i reati di calunnia e diffamazione, ovvero la sua responsabilità civile per la stessa denuncia nei casi di dolo o colpa grave. In caso di accertamento delle responsabilità, CTM agirà tempestivamente per l'applicazione delle sanzioni disciplinari alla persona segnalante o denunciante. La Società si riserva, pertanto, il diritto di prendere misure appropriate per proteggere la propria reputazione e i propri interessi legali in presenza di denunce infondate o dannose.

6. Osservanza del Codice e sistema sanzionatorio

L'osservanza e la diffusione dei principi e dei valori enunciati nel presente Codice Etico e di Condotta costituiscono il pilastro fondamentale per lo svolgimento dell'attività della Società. I destinatari del presente Codice sono tenuti a conformarsi ai principi in esso contenuti e a promuoverne l'osservanza. Qualsiasi violazione del presente Codice costituisce motivo per l'attivazione di azioni correttive e interventi disciplinari da parte della Società. I dipendenti sono incoraggiati ad agire prontamente segnalando eventuali violazioni effettive o presunte del Codice al proprio superiore o alla Direzione aziendale.

Il Consiglio di amministrazione della Società assume un ruolo fondamentale nella diffusione e nell'applicazione del presente Codice Etico e di Condotta, incluso l'imposizione di sanzioni in conformità con il sistema disciplinare previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del settore di competenza e dai contratti stipulati con le parti interessate. Il Consiglio si impegna, inoltre, a promuovere la cultura etica all'interno dell'organizzazione e a garantire che i principi etici vengano rispettati in ogni ambito dell'attività aziendale.

Il Codice Etico e di Condotta è parte integrante, sostanziale e imprescindibile delle obbligazioni contrattuali dei soggetti che hanno relazioni con la Società; ove pertanto collaboratori, consulenti, fornitori, clienti o altri terzi collegati alla Società da un rapporto contrattuale non dipendente violino le disposizioni del presente Codice, saranno applicati i rimedi contrattuali previsti dalla legge e ogni altra azione prevista dalle normative in vigore per tutelare l'integrità della Società.

7. Modifiche e aggiornamenti del Codice Etico e di Condotta

Eventuali modifiche e/o aggiornamenti sostanziali del Codice Etico e di Condotta dovranno essere sottoposti all'approvazione del Consiglio di amministrazione della Società. Il Consiglio di amministrazione si adopererà per garantire che tali modifiche o aggiornamenti vengano diffusi in maniera tempestiva a tutti i destinatari del documento. Questa pratica assicura che tutti i dipendenti e i collaboratori siano costantemente informati sulle norme e i principi etici vigenti all'interno dell'azienda, promuovendo così una cultura aziendale basata sull'integrità e sulla trasparenza.